

四川省九寨沟县勿角
镇便民中心
2024 年单位预算

目录

第一部分 勿角镇便民中心概况

- 一、勿角镇便民中心职能简介
- 二、勿角镇便民中心 2024 年重点工作

第二部分 勿角镇便民中心 2024 年单位预算表

- 一、表 1 单位收支总表
- 二、表 2 单位收入总表
- 三、表 3 单位支出总表
- 四、表 4 财政拨款收支预算总表
- 五、表 5 财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）
- 六、表 6 一般公共预算支出预算表
- 七、表 7 一般公共预算基本支出预算表
- 八、表 8 一般公共预算项目支出预算表
- 九、表 9 一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 十、表 10 政府性基金预算支出表
- 十一、表 11 政府性基金预算“三公”经费支出预算表
- 十二、表 12 国有资本经营预算支出表
- 十三、表 13 单位预算项目绩效目标表

第三部分 勿角镇便民中心 2024年单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 勿角镇便民中心概况

一、勿角镇便民中心职能简介

负责便民服务体系标准化、规范化建设，优化办事流程，拟订服务管理制度并组织实施，落实“最多跑一次”改革向基层延伸各项工作；负责便民服务窗口工作人员的管理，协助派驻到本行政区域内的行政审批及公共服务事项进驻窗口事宜；指导村(社区)便民服务点业务工作；承担退役军人就业创业扶持、拥军优属、优抚帮扶、走访慰问、信访接待、权益保障等服务工作；牵头负责外出务工人员联络、农民工输出、培训、维权、回引及返镇创业服务等工作；承担镇党委、政府交办的其他工作。

核定事业编制 5 名，其中，主任 1 名(股级)；1 名专(兼)人员从事退役军人服务工作。

二、勿角镇便民中心 2024 年重点工作

(一) 优化服务平台

1. 推进基层“一站式”服务。统筹推进城乡低保、社会保障、卫生健康、医疗、土地流转、就业培训、文化教育、体育健身等审批服务事项和惠民政策、农业生产、科技知识等咨询服务事项，以及水、电、气、通信等公共服务事项在乡镇便民服务中心“一站式”办理，实现企业和群众办事“只进一扇门”“最多跑一次”。

2. 优化基层网点设置。充分尊重和了解群众办事习惯，按照方便群众办事原则，合理整合资源、调配人员、优化队

伍，在被撤并乡镇、村科学布局便民服务网点。其建设标准、服务事项与现便民服务中心基本一致。行政村依托党群服务中心设置便民服务站。

3. 创新便民服务方式。以乡镇便民服务中心为中心，以村便民服务站为辐射网点，按照“中心先行、网点跟进”原则，全面深化警务、社保、医疗等服务。依托乡镇邮政服务网点，面向“三农”领域提供金融、法律、农技、信息和电商等服务。建立健全领导干部进中心制度，完善乡镇领导干部、相关站所负责人和县级派出机构负责人定期到便民服务中心集中办公制度。推进省一体化政务服务平台使用规范培训、督查和考核，加强基层便民服务中心信息化建设，让“数据多跑路、群众少跑腿”。

（二）统一建设标准

1. 明确规范标准。根据《四川省乡镇（街道）便民服务中心标准化规范化便利化建设方案》，明确场地建设标准，统一名称标识、软硬件配置、服务流程和评价监督。根据实际情况，因地制宜制定具有本地特色的实施方案。

2. 规范审批服务印章。采取“一枚印章管审批（服务）”方式，统一启用审批服务专用章，对设置有分中心的便民服务中心实行印章编号管理。运用现代信息技术手段，依托省一体化政务服务平台逐步推广使用电子印章，解决群众办事“盖章难”的问题。

3. 推行一窗受理模式。参照《四川省政务服务“一窗受理”服务规范（试行）》，在便民服务中心、便民服务站推行“综合受理、分类审批”服务模式，加快实现一窗受理、限时办结和“最多跑一次”，推动服务管理智能化，实现便民服务“零距离”。

（三）规范事项管理

1. 精减规范便民服务事项。按照“省级统筹、分级负责”原则，结合乡村振兴、民生保障等与群众生产生活密切相关的惠农服务需要，按照“一件事一次办”优化整合关联事项，有效减少办事环节和证明材料，规范梳理便民服务事项，形成群众看得懂、方便办的服务清单。

2. 服务事项承接。按照各政务服务事项相关部门下放事项，加强业务学习，确保“接得住、办得好”。并加强对便民服务（站）业务指导，制定各项规章制度。

3. 实行动态调整管理。定期收集整理群众生产生活相关的高频事项，依据收集情况，按照相关法律法规，及时动态调整事项清单内容，确保改革红利惠及群众，便民服务贴近群众。

（四）提升服务能力

1. 建强服务队伍。整合资源，选优配强便民服务中心（站）工作人员和村级代办员。扩大窗口人员来源渠道，引导鼓励优秀年轻干部到窗口锻炼成长，提高队伍专业化、职业化水

平。

2. 加强业务培训。定期组织便民服务窗口人员开展政策法规、“放管服”改革形势和业务技能等培训，增强窗口工作人员的服务意识和服务能力。

3. 灵活代办方式。基层便民服务要体现对老、弱、病、残、幼等特殊群体的人文关怀，便民服务大厅配备引导员，通过“定点办”“预约办”“上门办”“掌上办”等方式，对特殊群体人员实行全程代办。打通服务群众“最后一公里”。

4. 落实窗口制度。严格落实首问负责制、限时办结制、责任追究制、一次性告知制、服务双岗制和去向留言制，用好政务服务“好差评”制度，不断提升便民服务中心、站窗口服务，树立便民为民形象。5. 规范窗口考核。建立完善窗口管理考核办法，强化考核结果运用，将窗口考核与窗口奖励、年度考核、职务职级晋升等挂钩，切实做到奖惩分明。

（五）强化科技支撑

1. 实现“一网通办”。加强与医疗、社会保障、卫生健康等常用业务系统与一体化政务服务平台的对接整合力度，实现政务信息资源共享互通，实现“天府通办·乡村方便”。

2. 拓展办事渠道。畅通线上线下办事渠道，方便企业、群众自主选择办理方式，不断拓展群众办事渠道。

第二部分 勿角镇便民中心 2024年单位预 算表

本部分为预算管理一体化系统中导出的 13 张报表。

表1

部门收支总表

部门:

金额单位: 万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	346.10	一、一般公共服务支出	242.70
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	55.28
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	17.72
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	30.39
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	346.10	本年支出合计	346.10
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中: 转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收入总计	346.10	支出总计	346.10

表2

部门收入总表

部门:

金额单位: 万元

项 目		合计	上年结转	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	事业收 入	事业单 位经营 收入	其他收 入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	用事业 基金弥 补收支 差额
单位代码	单位名称(科目)											
	合 计	346.10		346.10								
		346.10		346.10								
309002	勿角镇便民服务中心	346.10		346.10								

表3

部门支出总表

部门:

金额单位: 万

科目编码			项 目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项	单位代码	单位名称(科目)					
				合 计	346.10	346.10			
					346.10	346.10			
				勿角镇便民服务中心	346.10	346.10			
201	03	50	309002	事业运行	242.70	242.70			
208	05	05	309002	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.03	35.03			
208	05	06	309002	机关事业单位职业年金缴费支出	20.25	20.25			
210	11	02	309002	事业单位医疗	17.72	17.72			
221	02	01	309002	住房公积金	30.39	30.39			

表4

财政拨款收支预算总表

部门:

金额单位: 万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算 国有资本经营预算
一、本年收入	346.10	一、本年支出	346.10	346.10	
一般公共预算拨款收入	346.10	一般公共服务支出	242.70	242.70	
政府性基金预算拨款收入		外交支出			
国有资本经营预算拨款收入		国防支出			
一、上年结转		公共安全支出			
一般公共预算拨款收入		教育支出			
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出			
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出			
		社会保障和就业支出	55.28	55.28	
		社会保险基金支出			
		卫生健康支出	17.72	17.72	
		节能环保支出			
		城乡社区支出			
		农林水支出			
		交通运输支出			
		资源勘探工业信息等支出			
		商业服务业等支出			
		金融支出			
		援助其他地区支出			
		自然资源海洋气象等支出			
		住房保障支出	30.39	30.39	
		粮油物资储备支出			
		国有资本经营预算支出			
		灾害防治及应急管理支出			
		其他支出			
		债务还本支出			
		债务付息支出			
		债务发行费用支出			
		抗疫特别国债安排的支出			

一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码				单位名称(科目)	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项	单位代码				
				合 计	294.15	294.15	
					294.15	294.15	
				勿角镇政府部门	294.15	294.15	
210	11	02	309	事业单位医疗	16.31	16.31	
201	03	50	309	事业运行	192.78	192.78	
208	05	06	309	机关事业单位职业年金缴费支出	17.99	17.99	
210	11	03	309	公务员医疗补助	3.12	3.12	
208	05	05	309	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.98	35.98	
221	02	01	309	住房公积金	27.97	27.97	

一般公共预算基本支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码		项 目		基本支出		
类	款	单位代码	单位名称(科目)	合计	人员经费	公用经费
			合 计	346.10	331.82	14.28
				346.10	331.82	14.28
		309002	勿角镇便民服务中心	346.10	331.82	14.28
		301	工资福利支出	331.82	331.82	
301	01	30101	基本工资	66.45	66.45	
301	02	30102	津贴补贴	34.39	34.39	
301	02	3010202	艰苦边远地区津贴	14.65	14.65	
301	02	3010203	高海拔地区折算工龄	0.89	0.89	
301	02	3010205	乡镇工作补贴	16.08	16.08	
301	02	3010207	其他国家津补贴	2.77	2.77	
301	03	30103	奖金	62.18	62.18	
301	03	3010301	年终一次性奖金	5.54	5.54	
301	03	3010302	基础绩效奖	56.64	56.64	
301	07	30107	绩效工资	55.90	55.90	
301	08	30108	机关事业单位基本养老	35.03	35.03	
301	09	30109	职业年金缴费	20.25	20.25	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	17.72	17.72	
301	12	30112	其他社会保障缴费	9.50	9.50	
301	12	3011201	工伤保险	0.88	0.88	
301	12	3011202	失业保险	1.31	1.31	
301	12	3011206	残保金	3.41	3.41	
301	12	3011299	其他社会保险费	3.89	3.89	
301	13	30113	住房公积金	30.39	30.39	
		302	商品和服务支出	14.28		14.28
302	01	30201	办公费	1.80		1.80
302	02	30202	印刷费	0.09		0.09
302	05	30205	水费	0.03		0.03
302	06	30206	电费	0.18		0.18
302	07	30207	邮电费	0.04		0.04
302	08	30208	取暖费	0.90		0.90
302	11	30211	差旅费	3.33		3.33
302	16	30216	培训费	1.00		1.00
302	17	30217	公务接待费	0.28		0.28
302	28	30228	工会经费	2.95		2.95
302	29	30229	福利费	3.69		3.69

一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	
				此表无数据	

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	0.28					0.28
		0.28					0.28
309002	勿角镇便民服务中心	0.28					0.28

政府性基金支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			
				此表无数据			

表 11

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门:

金额单位: 万元

单位编码	单位名称(科目)	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						
	此表无数据						

表12

国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目			本年国有资本经营预算支出				
科目编码			单位代码	位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			
			此表无数据				

表 13

部门预算项目绩效目标申报表（2023 年度）

金额单位：
万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
309-勿角镇人民政府		14.28									
309002-勿角镇便民服务中心	工会经费和福利费	6.64	提高预算编制质量,严格执行预算,保障单位正常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率(计算方法为: (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%	30	反向指标
				效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为:(三公经费实际支出数/预算安排数)×100%)	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
	邮电费	0.04	提高预算编制质量,严格执行	效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标

		预算,保障单位日常运转。	效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为: (三公经费实际支出数/预算安排数)×100%)	≤	100	%	20	反向指标
			产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
			产出指标	质量指标	预算编制准确率(计算方法为: (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%	30	反向指标
			产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
			效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
			效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为: (三公经费实际支出数/预算安排数)×100%)	≤	100	%	20	反向指标
			产出指标	质量指标	预算编制准确率(计算方法为: (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%	30	反向指标
会议和培训费	1.28	提高预算编制质量,严格执行预算,保障单位日常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
办公印刷和接待费	2.17	提高预算编制质量,严格执行	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标

		预算,保障单位日常运转。	产出指标	质量指标	预算编制准确率(计算方法为: (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%	30	反向指标
			效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
			效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为: (三公经费实际支出数/预算安排数)×100%)	≤	100	%	20	反向指标
差旅费	3.33	提高预算编制质量,严格执行预算,保障单位日常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
			效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
			效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为: (三公经费实际支出数/预算安排数)×100%)	≤	100	%	20	反向指标
			产出指标	质量指标	预算编制准确率(计算方法为: (执行数-预算数)/预算数)	≤	5	%	30	反向指标
取暖费	0.90	提高预算编制质量,严格执行预算,保障单位	效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
			产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向

			日常运转。								指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： $ (\text{执行数}-\text{预算数})/\text{预算数} $ ）	\leq	5	%	30	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为： $(\text{三公经费实际支出数}/\text{预算安排数})\times 100\%$]	\leq	100	%	20	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为： $(\text{三公经费实际支出数}/\text{预算安排数})\times 100\%$]	\leq	100	%	20	反向指标
	水电费	0.21	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位日常运转。	效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	\leq	5	次	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： $ (\text{执行数}-\text{预算数})/\text{预算数} $ ）	\leq	5	%	30	反向指标

第三部分 勿角镇便民中心 2024年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，勿角镇便民服务中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、外交支出、国防支出、公共安全支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。勿角镇便民服务中心 2024 年收支预算总数 346.10 万元，比 2023 年收支预算总数增加 51.95 万元，主要原因是 2024 年人员工资结构变化。

（一）收入预算情况

勿角镇便民服务中心 2024 年收入预算 346.10 万元，其中：一般公共预算拨款收入 346.10 万元，占全年预算的 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元。

（二）支出预算情况

勿角镇便民服务中心 2024 年支出预算 346.10 万元，其中：基本支出 346.10 万元，占 100%；项目支出 0 万元。

二、财政拨款收支预算情况说明

勿角镇便民服务中心 2024 年财政拨款收支预算总数 346.10 万元，比 2023 年收支预算总数增加 51.95 万元，主要原因是 2024 年人员工资结构变化

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 346.10 万元、上年政府性基金预算拨款收入 0 万元；支出包括：一般公共预算服务支出 242.70 万元、社会保障和就业支出 55.28 万元、卫生健康支出 17.72 万元、住房保障支出30.39万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

勿角镇便民服务中心 2024 年一般公共预算当年拨款 346.10万元，比 2023年收支预算总数增加 51.95万元，主要原因是 2024年人员工资结构变化。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共预算服务支出 242.70 万元，占70.12%；社会保障和就业支出55.28 万元，占15.97%；卫生健康支出 17.72 万元,占5.11%；住房保障支出30.39万元，占8.78%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共预算服务（类）财政事务（款）事业运行（项）2024 年预算数为 242.70万元，主要用于：勿角镇便民服务中心正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费，保障正常运转。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2024 年预算数为 35.03万元，主要用于：实施养老保险制度由单位缴纳的基

本养老保险支出。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2024年预算数为20.25万元，主要用于：实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

4. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2024年预算数为17.72万元，主要用于：勿角镇便民服务中心按规定由单位缴纳的医疗保险支出。

5. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2024年预算数为30.39万元，主要用于：勿角镇便民服务中心按规定为职工缴纳的住房公积金支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

勿角镇便民服务中心2024年一般公共预算基本支出346.10万元，其中：

人员经费331.82万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、离休费、住房公积金、福利费、工会经费、其他交通费用等支出。

公用经14.28万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、公务用车运行维护费等支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

勿角镇便民服务中心年“三公”经费财政拨款预算数0.28万元，其中：公务接待费0.28万元，公务用车购置及运行维护费0万元，因公出国（境）经费0万元。

（一）公务接待费与（较）2023年预算增加0.01万元。

2024年公务接待费计划用于执行公务、考察调研、检查指导等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

（二）公务用车购置及运行维护费与（较）2023年预算持平。

单位现有公务用车0辆，其中：轿车0辆，旅行车（含商务车）0辆，越野车0辆。

2023年安排公务用车运行维护费0万元。

六、政府性基金预算支出情况说明

勿角镇便民服务中心2024年使用政府性基金预算拨款安排的支出0万元。

七、国有资本经营预算情况说明

勿角镇便民服务中心2024年使用政府性基金预算拨款安排的支出0万元。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2024年，勿角镇便民服务中心的机关运行经费财政拨款预算为14.28万元，与（较）2023年预算增加0.72万元。

（二）政府采购情况

2024年，勿角镇便民服务中心安排政府采购预算0万元，其中，政府采购货物预算0万元；政府采购工程预算0万元；政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2024年底，勿角镇便民服务中心共有车辆0辆，其中，领导干部用车0辆、定向保障用车0辆、执法执勤用车0辆。单位价值200万元以上大型设备0台（套）。

2024年单位预算未安排购置车辆及单位价值200万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2024年勿角镇便民服务中心开展绩效目标管理的项目2个，涉及预算331.82万元。其中：人员类项目1个，涉及预算331.82万元；运转类项目0个，涉及预算0万元；特定目标类项目0个，涉及预算0元。

第四部分 名词解释

- （一）一般公共预算拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。
- （二）一般公共服务（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（03）行政运行（01）：指单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费，保障正常运转。
- （三）社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05）：指实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。
- （四）社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位职业年金缴费支出（06）：实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。
- （五）卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）行政单位医疗（01）：指单位基本医疗保险缴费经费。
- （六）卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）公务员医疗补助（03）：指便民服务中心单位集中缴纳公务员医疗补助支出。
- （七）住房保障（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）：单位按规定为职工缴纳的住房公积金支出。
- （八）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- （九）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十）“三公”经费：纳入南坪镇便民服务中心预算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十一）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。