

2022 年度
四川省阿坝州九寨沟县乡村振兴局（本级）单
位决算
(单位公开范本)

保密审查情况：已审查，内容审定

部门主要负责人审签情况：已审签，同意对外公开

目录

公开时间：2023 年 9 月 25 日

第一部分 部门概况	5
一、基本职能及主要工作	5
二、机构设置	6
第二部分 2022 年度部门决算情况说明	7
一、收入支出决算总体情况说明	7
二、收入决算情况说明	7
三、支出决算情况说明	8
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	10
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况	10
（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况	10
（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	12
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明	13
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明	13
（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明	13
八、政府性基金预算支出决算情况说明	15

九、 国有资本经营预算支出决算情况说明	15
十、 其他重要事项的情况说明	15
(一) 机关运行经费支出情况	15
(二) 政府采购支出情况	15
(三) 国有资产占有使用情况	15
(四) 预算绩效管理情况	16
第三部分 名词解释	20
第四部分 附件	23
附件 1	23
部门 2022 年部门整体支出绩效评价报告	23
附件 2	26
雨露计划项目 2022 年绩效评价报告	26
附件 3	29
脱贫小额信贷项目 2022 年绩效评价报告	29
第五部分 附表	32
一、 收入支出决算总表	32
二、 收入决算表	32
三、 支出决算表	32
四、 财政拨款收入支出决算总表	32
五、 财政拨款支出决算明细表	32
六、 一般公共预算财政拨款支出决算表	32
七、 一般公共预算财政拨款支出决算明细表	32

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	32
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	32
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	32
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	32
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	32
十三、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	32

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能。

1. 贯彻执行国家乡村振兴和大骨节病综合防治,拟订有关具体政策措施并组织实施。

2. 拟订全县乡村振兴中长期规划和年度计划,组织、协调和指导全县乡村振兴政策制度有效衔接、乡村振兴工作,组织和指导全县社会扶贫工作,负责联络县外机构或组织在县定点帮扶与扶贫协作工作,组织全县乡村振兴对外交流与合作,组织全县外资外援扶贫项目的引进与实施。

3. 负责全县乡村振兴、大骨节病工作政策研究及信息工作,组织全县贫困群众生产技能和劳动力转移培训。

4. 负责全县乡村振兴和信访接待、处理、管理工作,协调、指导有关的社会稳定工作,负责全县乡村振兴工作。

5. 承担县政府公布的有关行政审批事项。

6. 承办县委、县政府交办的其他事项。

（二）2022 年重点工作完成情况。

1. 坚持巩固成果,牢牢守住底线任务。一是健全监测帮扶机制,发放监测帮扶手册1591册,22名县级领导联系26户

监测户。

2. 紧盯“两个高于”，全力促进群众增收。一是发展产业促增收。出产业项目联农带农机制，完成粮食播面4.47万亩，落实耕地地力保护补贴278万元、实际种粮农民一次性补贴74万元，持续增加收入。

3. 强化工作举措，全力推进项目建设。一是抓好涉农项目建设，2022年投入涉农整合资金1.56亿元实施项目72个。二是抓好“三家园”建设。

4. 聚焦提质增效，扎实抓好重点工作。一是抓好小额信贷工作；二是抓好反馈问题整改；三是抓好乡村建设实施；四是抓好乡村治理推进；五是推进雨露计划工作。

二、机构设置

2022年单位机构数为1个（行政1个），下属设事业股室2个。因机构改革，财政供养人员编制为16个，较上一年减少3个编制，其中在职全额供给人员和公用经费15个，全额供给基本工资15个。

2022年财政供养人员15人，较上年增加1人其中：在职15人。

纳入乡村振兴局2022年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：1. 九寨沟县乡村振兴局

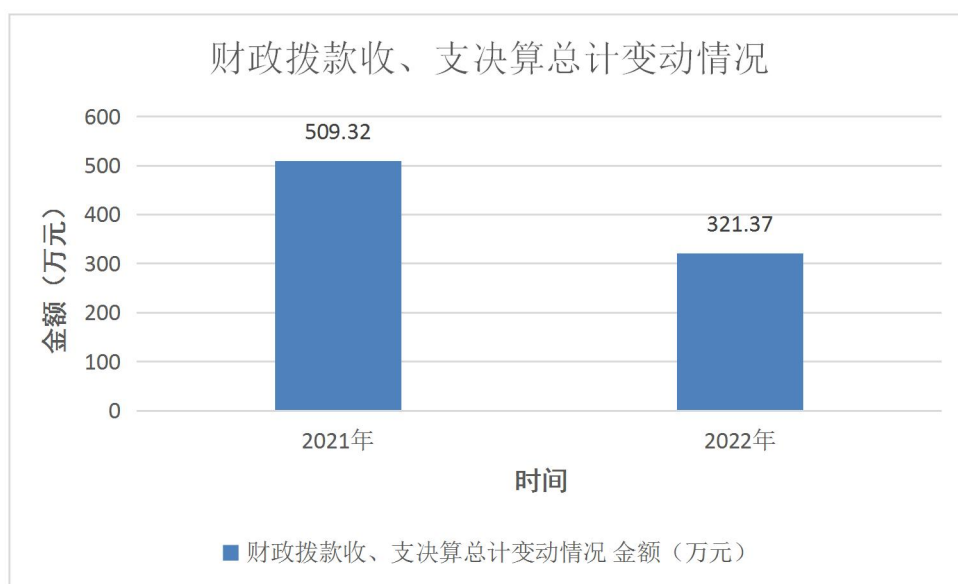
2. 九寨沟县大骨节病综合防治中心

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 321.37 万元。与 2021 年相比，收、支总计各增加-187.95 万元，增长-36.90%。主要原因是防返贫风险救助基金减少 171.93 万元。

（图 1：收、支决算总计变动情况图）（柱状图）

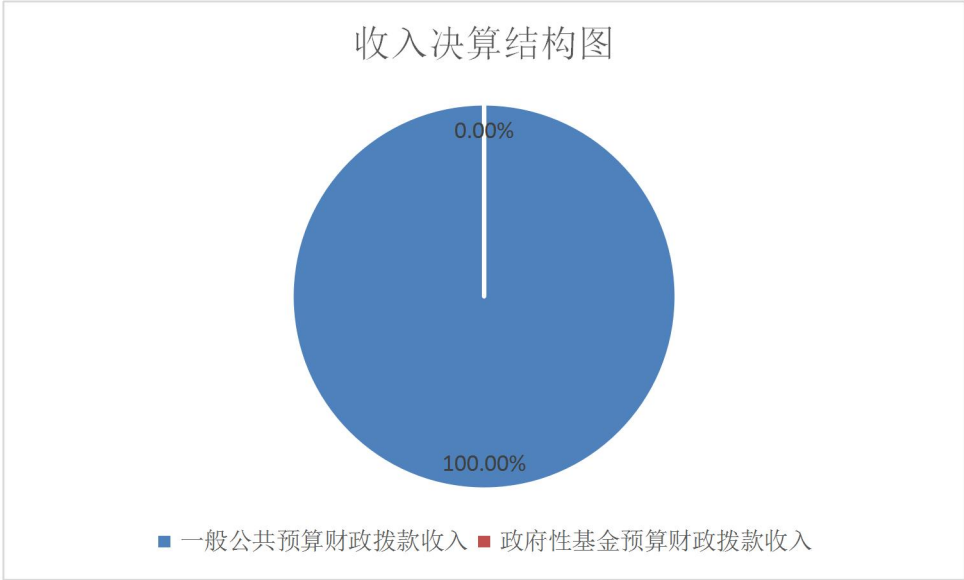


二、收入决算情况说明

2022 年本年收入合计 245.93 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 245.93 万元，占 100.00%；政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，占 0.00%；国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元，占 0.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入

0.00 万元，占 0.00%。（注：数据来源于财决 01 表，仅罗列本部门涉及的收入。）

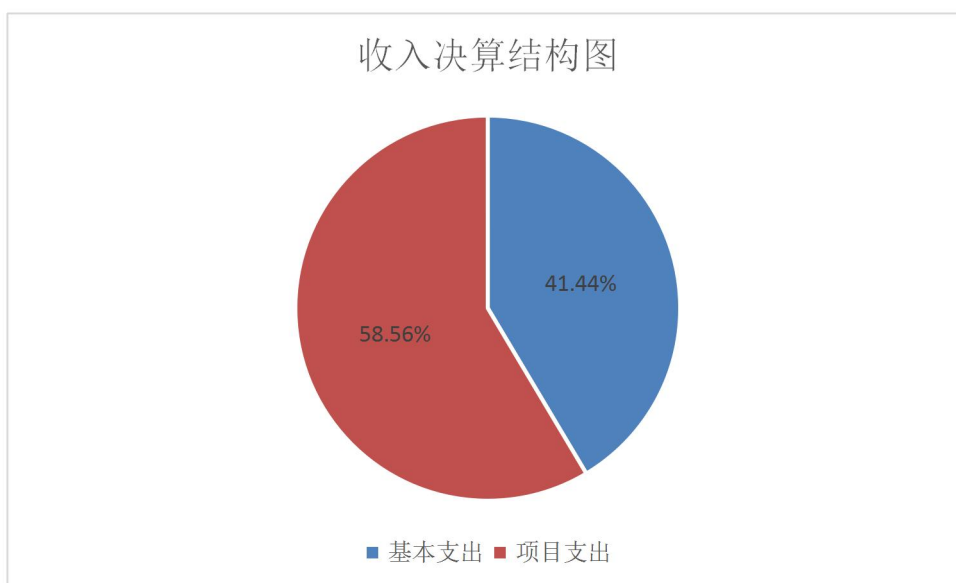
（图 2：收入决算结构图）（饼状图）



三、支出决算情况说明

2022 年本年支出合计 321.37 万元，其中：基本支出 133.19 万元，占 41.44%；项目支出 188.18 万元，占 58.56%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。（注：数据来源于财决 04 表，仅罗列本部门涉及的支出。）

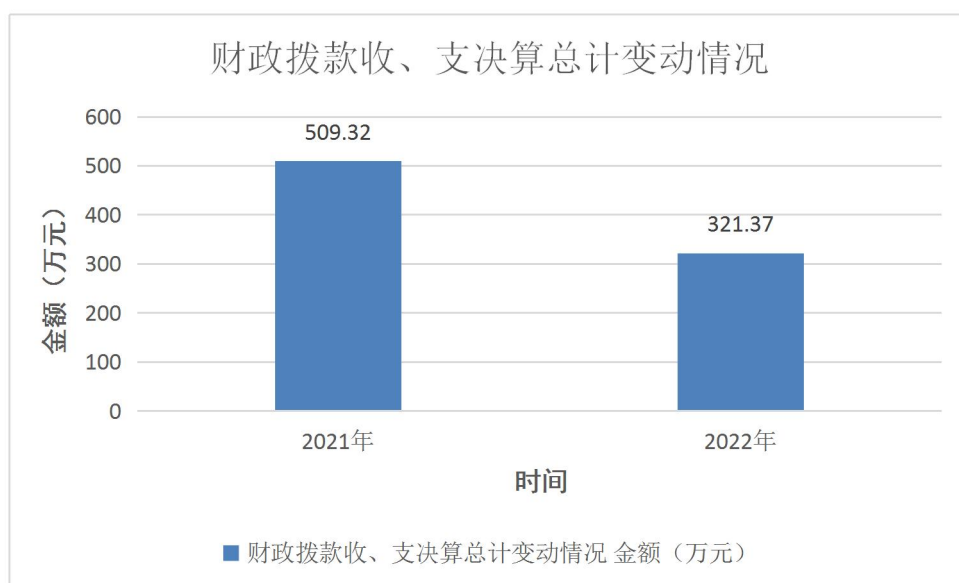
（图 3：支出决算结构图）（饼状图）



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年财政拨款收、支总计 321.37 万元。与 2021 年相比，财政拨款收、支总计各增加/减少-187.95 万元，增长-36.90%。主要变动原因是 2022 年基本支出、项目支出都有所减少。（注：数据来源于财决 01-1 表）

（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

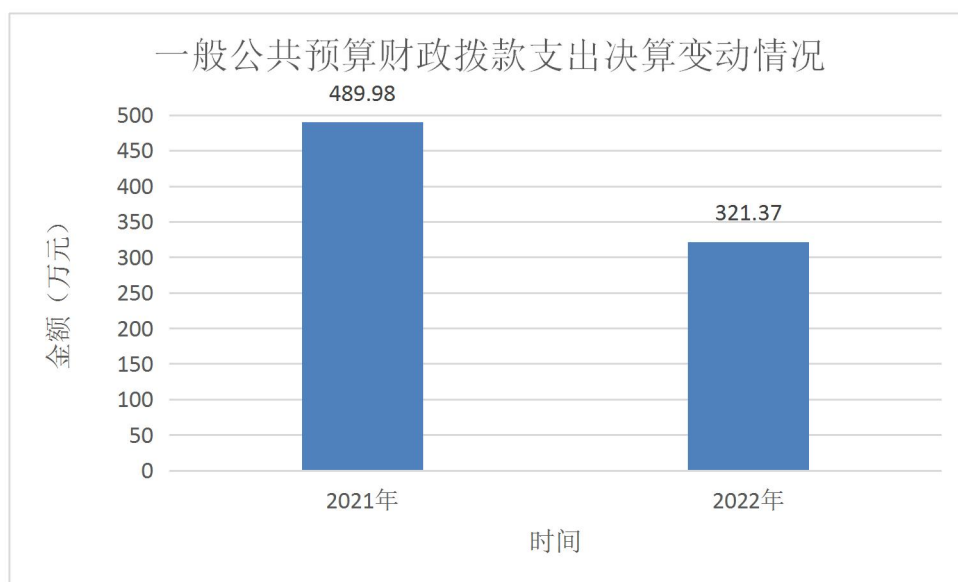


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 321.37 万元，占本年支出合计的 100.00%。与 2021 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加-168.61 万元，增长-34.41%。主要变动原因是项目资金减少。

（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

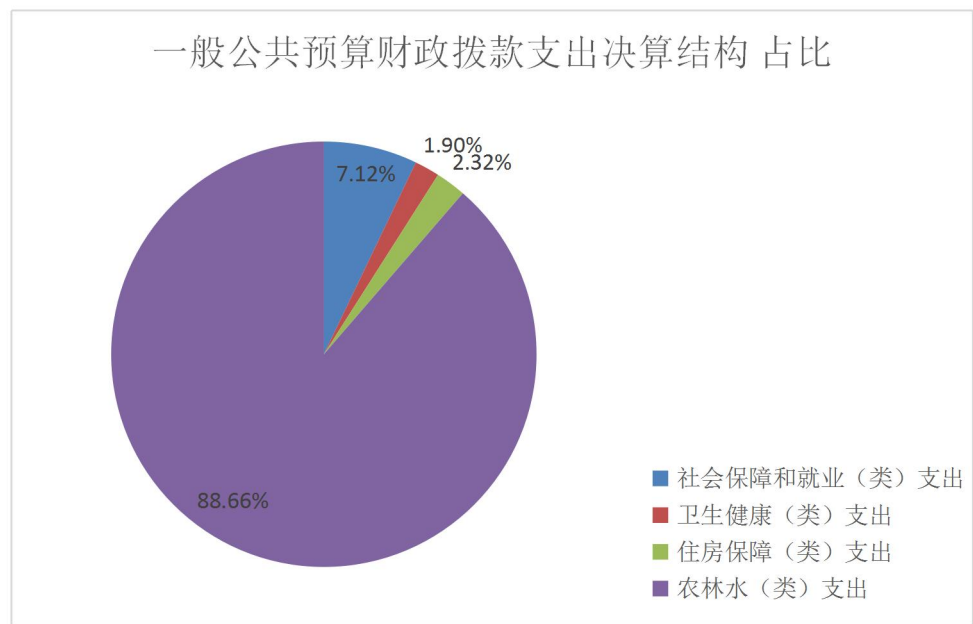


（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出 321.37 万元，主要用于以下方面：一般公共服务(类)支出 0.00 万元，占 0.00%；教育支出（类）0.00 万元，占 0.00%；科学技术（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；社会保障和就业（类）支出 22.87 万元，占 7.12%；卫生健康支出 6.11 万元，占 1.90%；住房保障支

出 7.44 万元，占 2.32%；农林水（213）支出 284.95 万元，占 88.66%。（注：数据来源于财决 01-1 表，仅罗列本部门涉及的全部功能分类科目，至类级。）

（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年一般公共预算支出决算数为 321.37 万元，完成预算 100%。其中：

1. 社会保障和就业（208）人力资源和社会保障管理事（01）其他人力资源和社会保障管理事务支出（99）：支出决算为 9.19 万元，完成预算 100%。

2. 社会保障和就业（208）行政事业单位（05）机关养老保险（05）：支出决算为 9.12 万元，完成预算 100%。

3. 3. 社会保障和就业（208）行政事业单位（05）职业年金（06）：支出决算为 4.56 万元，完成预算 100%。

4. 卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）行政支出（01）：支出决算为 4.27 万元，完成预算 100%。

5. 卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）公务员医疗补助（03）：支出决算为 1.84 万元，完成预算 100%。

6. 住房保障支出（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）支出决算为 7.44 万元，完成预算 100%。

7. 农林水支出（213）巩固脱贫衔接乡村振兴（05）行政运行（01）决算数为 96.78 万元，完成预算 100%。

8. 农林水支出（213）巩固脱贫衔接乡村振兴（05）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（99）决算数为 188.18 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款基本支出 133.19 万元，其中：

人员经费 123.02 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 10.18 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附

加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。（注：数据来源于财决 07 表和财决 08-1 表，仅罗列本部门实际支出涉及的经济分类科目。）

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

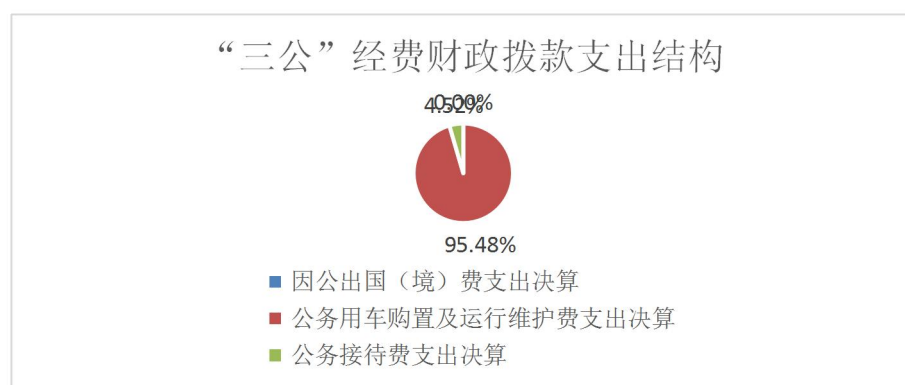
（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算为 3.10 万元，完成预算 100%。（上述“预算”口径为调整预算数，包括政府性基金支出决算情况。）

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算 2.96 万元，占 95.48%；公务接待费支出决算 0.14 万元，占 4.52%。具体情况如下：

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）



1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 100%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2021 年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 2.96 万元，完成预算 100.00%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2021 年增加-7.17 万元，增长-70.74%。主要原因是其他交通费有所增加。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2022 年 12 月底，单位共有公务用车 2 辆，其中：越野车 2。

公务用车运行维护费支出 2.96 万元。主要用于巩固脱贫成果同乡村振兴有效衔接等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3. 公务接待费支出 0.14 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算与 2022 年相比减少，主要原因是预算减少。

主要用于住宿、用餐等费用。国内公务接待 2 批次，18 人次（不包括陪同人员）。其中：

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。

其他国内公务接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2022 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2022 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年，四川省阿坝州九寨沟县乡村振兴局（本级）机关运行经费支出 10.18 万元，比 2021 年增加-22.95 万元，增长-69.28%。减少的主要原因是 2022 年有未付清的款项。

（注：数据来源于财决附 03 表）

（二）政府采购支出情况

2022 年，政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（注：数据来源于财决附 03 表）

（三）国有资产占有使用情况

截至2022年12月31日，共有车辆2辆，其中：部级领导干部用车0辆、一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车2辆，其他用车主要是用于巩固脱贫成果同乡村振兴有效衔接。单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

（注：数据来源财决附03表，按部门决算报表填报数据罗列车辆情况。）

（四）预算绩效管理情况。

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对2个项目开展了预算事前绩效评估，对2个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取2个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对2个项目开展了绩效目标完成情况梳理填报。

本部门按要求对2022年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看整体绩效情况执行较好。

（一）1. 项目绩效目标完成情况。

本部门在2022年度部门决算中反映“雨露计划项目”、“脱贫小额信贷贴息”等2个项目绩效目标实际完成情况。

（1）“雨露计划”是一项重要的民生实事，必须不折不扣抓实抓好。各乡（镇）、部门要加强领导、落实责任，严肃纪律要求，确保政策落地落实。对于脱贫户家庭有着实际帮助，有利于减轻家庭负担，对于巩固拓展脱贫攻坚成果有着重要意义。2022年兑现474人次的补助，71.1万元。

（2）按照“村、乡、县”三级公示，在保证群众的知情权、监督权、参与权的情况下，根据建档立卡贫困户小额信贷贷款和缴费利息，根据九寨沟县脱贫攻坚领导小组办公室关于印发九寨沟县扶贫小额信贷贴息资金管理办法，给予12个乡镇2022年度扶贫小额信贷贴息38.56万元。

项目绩效目标完成情况表
(2022 年度)

项目名称		雨露计划			
预算单位		九寨沟县乡村振兴局			
预算执行情况(万元)	预算数:	77.05 万元	执行数:	71.10 万元	
	其中-财政拨款:	77.05 万元	其中-财政拨款:	71.1 万元	
	其它资金:	0	其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	符合条件的脱贫家庭(含监测帮扶对象家庭)安排“雨露计划”补助,助力巩固拓展脱贫攻坚成果,全面推进乡村振兴			按照工作流程,对符合条件的学生全部完成了补助	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	补助金额	3000 元/每人、每年	71.1 万元
	项目完成指标	质量指标	资金按时到人	资金按时到人	资金按时补助到人
	项目完成指标	时效指标	时间	一年两个学期	春季、秋季
	项目完成指标	成本指标			

	项目完成指标	经济效益指标	受益人次	474 人次	474 人次
		社会效益指标	满意度	满意	满意
	效益指标	经济效益指标	提高收入	3000 元/每人、每年	3000 元/每人、每年
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	100%	100%

项目绩效目标完成情况表
(2022 年度)

项目名称		脱贫小额信贷贴息		
预算单位		九寨沟县乡村振兴局		
预算执行情况(万元)	预算数:	38.56	执行数:	38.56
	其中-财政拨款:	38.56	其中-财政拨款:	38.56
	其它资金:		其它资金:	
年度目标完成情况	预期目标		实际完成目标	
	现实建档立卡贫困户“贷得到、用的好、还得上、逐步富”的目标		按照“先收后贴”原则，减轻了建档立卡贫困户负担	

绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	建档立卡贫困户户数	小额信贷贷款全覆盖	贷款脱贫户
	项目完成指标	质量指标	及时贴息	申请贴息全覆盖	实现 38.56 万元
	项目完成指标	实效	及时申请	2021 年 1 月	2022 年 12 月
	效益指标	社会效益指标	受益自然村个数	100 个村	100 个村
	效益指标	社会效益指标	受益贫困村	48 个脱困村	48 个脱困村
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益建档立卡贫困户满意度	≥100%	≥100%

2. 部门绩效评价结果。

本部门按要求对 2022 年部门整体支出绩效评价情况开展自评,《2022 年部门整体支出绩效评价报告》见附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指州级财政当年拨付的资金。
2. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
3. 一般公共服务（201）行政机关（03）行政运行（01）：指乡机关用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。
4. 社会保障和就业（208）行政事业单位离退休（05）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。
5. 医疗卫生与计划生育（210）行政事业单位医疗（11）行政单位医疗（01）：指乡机关用于缴纳单位基本医疗保险支出。
6. 住房保障（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。
7. 农林水支出（213）扶贫（05）行政运行（01）：反映单位（包括实行公务员管理事业单位）的基本支出；2130599（其他扶贫支出）反映除上述项目以外其他用于扶贫方面的支出。
8. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基

本建设竣工项目结余资金。

9. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

10. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

11. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

12. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

13. “三公”经费：纳入州级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

14. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办

公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

27. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

28. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

29. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

30. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

31. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

部门 2022 年部门整体支出绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。县乡村振兴局内设 4 个股室。

（二）机构职能。

（一）主要职能。

1. 贯彻执行国家乡村振兴和大骨节病综合防治、后期扶持的方针、政策和法律、法规，拟订有关具体政策措施并组织实施。

2. 拟订全县乡村振兴中长期规划和年度计划，组织、协调和指导全县乡村振兴政策制度有效衔接、产业扶贫、科技扶贫、乡村振兴工作，组织和指导全县社会扶贫工作，负责联络县外机构或组织在县定点帮扶与扶贫协作工作，组织全县乡村振兴对外交流与合作，组织全县外资外援扶贫项目的引进与实施。

3. 负责全县乡村振兴、大骨节病工作政策研究及信息工作，组织全县贫困群众生产技能和劳动力转移培训，组织全县扶贫、移民工作人员培训。

4. 负责全县乡村振兴和信访接待、处理、管理工作，协调、指导有关的社会稳定工作，负责全县乡村振兴和移民安置、后期扶持政策宣传工作。

5. 承担县脱贫攻坚领导小组的具体工作。

6. 承担县政府公布的有关行政审批事项。

7. 承办县委、县政府交办的其他事项。

（三）人员概况。

因机构改革，财政供养人员编制为 16 个，其中全额供给人员和公用经费 15 个，全额供给基本工资 15 个。

二、部门财政资金收支情况

（一）2022 年乡村振兴局本年收入合计 321.37 万元，其中：上年结转 75.45 万元，占 23.48%；公共财政拨款 245.95 万元占 76.52%。

（二）部门财政资金支出情况。2022 年乡村振兴局本年支出合计 321.37 万元，其中：基本支出 133.19 万元，占 41.44%；项目支出 188.18 万元，占 58.56%。

三、部门整体预算绩效管理情况（根据适用指标体系进行调整）

（一）部门预算管理。

部门绩效目标制定、完成较好，支出控制、预算动态调整、执行进度、预算完成情况较好，无违规记录等情况。

（二）专项预算管理。

专项预算项目程序、规划合理、结果符合要求、无违规

记录等情况。

（三）结果应用情况。

部门自评质量较好、绩效目标公开和自评公开、评价结果整改和应用结果反馈情况较好。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。总体执行较好。

（二）存在问题。无

（三）改进建议。无

雨露计划项目 2022 年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况。

根据《关于继续做好“雨露计划”支持脱贫家庭新成长劳动力接受职业教育工作的通知》（川乡振发〔2021〕44 号文件）向符合条件的脱贫家庭（含监测帮扶对象家庭）安排“雨露计划”补助，助力巩固拓展脱贫攻坚成果，全面推进乡村振兴。

（二）项目绩效目标。

原则上以国家系统中标注的信息作为发放补助的依据，做到应纳尽纳、应补尽补。由县级乡村振兴部门从国家系统中导出信息，分乡镇、分村编制表格，下发至乡镇、行政村（社区），由村级逐一核实学籍、学生是否在读等情况，村级以表册形式“打捆”出具证明（加盖公章），逐级上报至县级乡村振兴部门审批后，直补到户。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

子女在校接受中、高等职业教育。接受中等职业教育的普通中专、成人中专、职业高中、技工院校全日制在校学生；

接受高等职业教育的全日制高职（专科）在校学生。中职学生学籍的确认原则上以教育部、人力资源和社会保障部学籍管理系统信息数据为准，高职（专科）学生学籍的确认原则上以中国高等教育学生信息网数据为准。上一学期享受过“雨露计划”补助政策,且尚未完成职业教育学业的在读学生家庭，继续享受补助政策,直到毕业为止。

（二）资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

1. 资金计划。2022 年全年雨露计划支付 77.05 万元，2022 年预算资金 77.05 万元。
2. 资金到位。2022 年预算资金。
3. 资金使用。2022 年兑现 474 人次的补助，实现 71.1 万元。

（三）项目财务管理情况。

财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

全县范围内的原建档立卡脱贫家庭、监测帮扶对象中的边缘易致贫户、突发严重困难户。

四、项目绩效情况

（一）项目完成情况。

完成了雨露计划补助发放补助资金 71.1 万元，资金按时、足额发放，不存在漏发的现象，发放率 100%。

（二）项目效益情况。

雨露计划补助资金提高了移民人均可支配收入 3000 元，解决了贫困群众读书难的问题。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

该项目很好的完成了目标效益，综合评价为优。

（二）存在的问题。

无

（三）相关建议。

无。

附件 3

脱贫小额信贷项目 2022 年绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目基本情况。

根据《九寨沟县脱贫攻坚领导小组办公室关于印发九寨沟县扶贫小额信贷贴息资金管理暂行办法的通知》（九脱贫发〔2017〕43 号文件）对建档立卡贫困户将扶贫小额信贷用于发展特色种植业、养殖业、加工业、乡村旅游业以及购置小型农具等，按照“先收后贴、分期补贴、应贴尽贴”的原则给予贴息，当贷款利率低于 5%时，按贷款执行利率的 100%给予贴息。

（二）项目绩效目标。

脱贫小额信贷精准用于贫困户发展产业或能效带动贫困户致富脱贫的特色优势产业，强化“造血”功能，提高贫困户对扶贫小额信贷的获得感。使贫困户融入产业发展并长期收益，提高贫困户致富增收内生发展动力。

二、项目资金申报及使用情况

（一）项目资金申报及批复情况。

申报资金 38.56 万元，批复资金 38.56 万元。

(二)资金计划、到位及使用情况(可用表格形式反映)。

1. 资金计划。根据以往年度资金来源，州级下达资金不够贴息时，我局很具申请情况向县人民政府申请所需资金。

2. 资金到位。共计到位资金 38.56 万元，县级财政预算 38.56 万元。

3. 资金使用。按照“村、乡、县”三级公示，在保证群众的知情权、监督权、参与权的情况下，根据建档立卡贫困户小额信贷贷款和缴费利息，根据九寨沟县脱贫攻坚领导小组办公室关于印发九寨沟县扶贫小额信贷贴息资金管理办法，给予 12 个乡镇 2022 年度扶贫小额信贷贴息 38.56 万元。

(三)项目财务管理情况。

财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

三、项目实施及管理情况

扶贫小额信贷精准用于贫困户发展产业或能效带动贫困户致富脱贫的特色优势产业，强化“造血”功能，提高贫困户对扶贫小额信贷的获得感。使贫困户融入产业发展并长期收益，提高贫困户致富增收内生发展动力。

四、项目绩效情况

(一)项目完成情况。

为我县 2022 年建档立卡在册脱贫户实现贴息 38.56 万元。

(二)项目效益情况。

切实提高了脱贫人口生产积极性。

五、评价结论及建议

（一）评价结论。

该项目很好的完成了目标效益，综合评价为优。

（二）存在的问题。

无。

（三）相关建议。

无。

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、国有资本经营预算财政拨款支出决算表