

**四川省九寨沟县行政审批和
政务服务管理局
2026 年单位预算**

目录

第一部分 行政审批和政务服务管理局概况

- 一、行政审批和政务服务管理局职能简介
- 二、行政审批和政务服务管理局 2026 年重点工作

第二部分 行政审批和政务服务管理局 2026 年单位预算表

- 一、表 1 单位收支总表
- 二、表 2 单位收入总表
- 三、表 3 单位支出总表
- 四、表 4 财政拨款收支预算总表
- 五、表 5 财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）
- 六、表 6 一般公共预算支出预算表
- 七、表 7 一般公共预算基本支出预算表
- 八、表 8 一般公共预算项目支出预算表
- 九、表 9 一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 十、表 10 政府性基金预算支出表
- 十一、表 11 政府性基金预算“三公”经费支出预算表
- 十二、表 12 国有资本经营预算支出表
- 十三、表 13 部门（单位）整体支出绩效目标申报表
- 十四、表 14 部门预算项目绩效目标表

第三部分 行政审批和政务服务管理局 2026 年单位预算 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 九寨沟县行政审批和政务服务管理局概况

一、行政审批和政务服务管理局职能简介

九寨沟县行政审批和政务服务管理局贯彻落实党中央关于行政审批、政务服务、公共资源交易管理等工作的方针政策和省委、州委、县委的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对深化行政审批制度改革、“放管服”改革、行政审批、政务服务、公共资源交易管理等工作的集中统一领导。主要职责是：

1、负责深化行政审批制度改革和“放管服”改革工作，执行上级行政审批制度和“放管服”改革相关政策和规范性文件，承担本级行政权力清单和责任清单的动态调整，指导全县行政权力清单和责任清单工作，建立完善相关工作机制。

2、负责县本级行政审批工作，承办涉及投资项目、市场准入、建设工程、交通水利、文教卫生、社会事务、涉农事务等方面的行政审批事项，及时通报行政审批事项的进展情况，逐步实行“一枚印章管审批”。

3、负责进驻行政服务中心的公安、自然资源、生态环境等部门行政审批工作的规范、管理和监督。

4、指导各乡（镇）的行政审批工作。协调和指导乡（镇）便民服务中心、村（社区）便民服务室相关工作。

5、负责全县政务服务管理工作，指导全县政务服务体系建设。

6、负责全县公共资源交易管理工作，负责全县公共资源交易服务体系建设。

7、负责对涉及县行政服务中心、公共资源交易中心及行政审批服务机构的投诉举报的承办、转办和督办工作。

8、承担职责范围内的安全生产和职业健康、生态环境保护、公共机构节能减排、审批服务便民化等工作。

9、完成县委、县政府交办的其他任务。

二、行政审批和政务服务管理局 2026 年重点工作

（一）持续强化政治建设。深入学习习近平总书记系列重要讲话和指示批示精神，深入领悟“两个确立”的决定性意义，自觉做到“两个维护”。深入学习党的二十届四中全会及省、州、县系列全会精神，并结合实际抓好贯彻落实。

（二）高质高效开展服务。

一是持续做好准入准营政务服务。常态化做好市场主体准入、准营、变更、注销等高质量政务服务，助力营造良好营商环境。

二是持续推动 12345 热线高效办理。协调 12345 政务服务热线件承办部门高质量完成热线件的办理，组织涉旅部门研判旅游高峰期热线件的办理，同时定期对热线数据进行分析，为政府决策提供有力支持。

三是持续推动惠企政策直达快享。充分利用政务服务网、政务服务大厅、助企惠企服务专区管理平台及时公开发布惠企政策，并在市场主体开办等政务服务时，广泛宣传惠企政策，帮助企业申领惠企政策。

四是持续优化政务服务。持续推进政务服务事项“一网通办”；督促指导新一批“高效办成一件事”牵头部门逐个制定方案、完善办事指南，确保可办、好办。

五是持续做好政府集中采购项目招标工作，确保高速、高效、高质完成政府集中采购工作任务。

（三）持续加强党的建设。

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深化“党建+政务服务”融合模式，开展窗口“党员示范岗”创建，落实“三会一课”，强化作风与效能监督，将党建优势转化为服务实效。

第二部分 行政审批和政务服务管理局

2025 年单位预算表

表 1

部门收支总表

部门： 金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	183.76	一、一般公共服务支出	138.26
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	23.95
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	8.85
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	12.70

		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	183.76	本 年 支 出 合 计	183.76
七、上年结转			
收 入 总 计	183.76	支 出 总 计	183.76

表 1-1

部门收入总表

部门：

金额单位：万元

项 目		合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	财政专户管理资金收入
单位代码	单位名称（科目）				
	合 计	183.76		183.76	
		183.76		183.76	
320001	行政审批局	183.76		183.76	

表 1-2

部门支出总表

部门：

金额单位：万元

项 目					合 计	基本支出	项目支出
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合 计	183.76	183.76	
					183.76	183.76	
				行政审批局	183.76	183.76	

201	03	01	320001	行政运行	138.26	138.26	
208	05	05	320001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.48	15.48	
208	05	06	320001	机关事业单位职业年金缴费支出	8.47	8.47	
210	11	01	320001	行政单位医疗	7.41	7.41	
210	11	03	320001	公务员医疗补助	1.44	1.44	
221	02	01	320001	住房公积金	12.70	12.70	

表 2

财政拨款收支预算总表

部门：

收 入		支 出		
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算
一、本年收入	183.76	一、本年支出	183.76	183.76
一般公共预算拨款收入	183.76	一般公共服务支出	138.26	138.26
政府性基金预算拨款收入		外交支出		
国有资本经营预算拨款收入		国防支出		
二、上年结转		公共安全支出		
一般公共预算拨款收入		教育支出		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出		
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出		
		社会保障和就业支出	23.95	23.95
		社会保险基金支出		
		卫生健康支出	8.85	8.85
		节能环保支出		
		城乡社区支出		
		农林水支出		

		交通运输支出		
		资源勘探工业信息等支出		
		商业服务业等支出		
		金融支出		
		援助其他地区支出		
		自然资源海洋气象等支出		
		住房保障支出	12.70	12.70
		粮油物资储备支出		
		国有资本经营预算支出		
		灾害防治及应急管理支出		
		其他支出		
		债务还本支出		
		债务付息支出		
		债务发行费用支出		
		抗疫特别国债安排的支出		

表 2-1

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

部门：

金额单位：万元

项 目				总计	省级当年财政拨款安排			
科目编码		单位代码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨款		
类	款					小计	基本支出	项目支出
			合 计	183.76	183.76	183.76	183.76	
				183.76	183.76	183.76	183.76	
			行政审批局	183.76	183.76	183.76	183.76	
			工资福利支出	173.82	173.82	173.82	173.82	
301	01	320001	基本工资	36.75	36.75	36.75	36.75	
301	02	320001	津贴补贴	31.30	31.30	31.30	31.30	
301	02	320001	公务员规范津贴补贴	23.49	23.49	23.49	23.49	
301	02	320001	艰苦边远地区津贴	6.03	6.03	6.03	6.03	
301	02	320001	高海拔地区折算工龄补贴	0.46	0.46	0.46	0.46	
301	02	320001	乡镇工作补贴	0.84	0.84	0.84	0.84	
301	02	320001	其他国家津补贴	0.48	0.48	0.48	0.48	
301	03	320001	奖金	28.69	28.69	28.69	28.69	
301	03	320001	年终一次性奖金	3.06	3.06	3.06	3.06	

301	03	320001	基础绩效奖	25.63	25.63	25.63	25.63	
301	08	320001	机关事业单位基本养老保险缴费	15.48	15.48	15.48	15.48	
301	09	320001	职业年金缴费	8.47	8.47	8.47	8.47	
301	10	320001	职工基本医疗保险缴费	7.41	7.41	7.41	7.41	
301	11	320001	公务员医疗补助缴费	1.44	1.44	1.44	1.44	
301	12	320001	其他社会保障缴费	0.28	0.28	0.28	0.28	
301	12	320001	工伤保险	0.19	0.19	0.19	0.19	
301	12	320001	失业保险	0.08	0.08	0.08	0.08	
301	13	320001	住房公积金	12.70	12.70	12.70	12.70	
301	99	320001	其他工资福利支出	31.31	31.31	31.31	31.31	
301	99	320001	长聘人员经费	19.20	19.20	19.20	19.20	
301	99	320001	聘用人员养老保险	6.17	6.17	6.17	6.17	
301	99	320001	聘用人员医疗保险	4.50	4.50	4.50	4.50	
301	99	320001	聘用职工工伤保险	0.06	0.06	0.06	0.06	
301	99	320001	聘用人员失业保险	0.23	0.23	0.23	0.23	
301	99	320001	聘用人员住房公积金	1.15	1.15	1.15	1.15	
			商品和服务支出	9.94	9.94	9.94	9.94	
302	01	320001	办公费	3.05	3.05	3.05	3.05	
302	11	320001	差旅费	1.00	1.00	1.00	1.00	
302	13	320001	维修（护）费	0.50	0.50	0.50	0.50	

302	16	320001	培训费	0.50	0.50	0.50	0.50	
302	28	320001	工会经费	1.30	1.30	1.30	1.30	
302	31	320001	公务用车运行维护费	2.50	2.50	2.50	2.50	
302	99	320001	其他商品和服务支出	1.09	1.09	1.09	1.09	
302	99	320001	其他商品和服务支出	1.09	1.09	1.09	1.09	

表 3

一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目					合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合 计	183.76	183.76	
					183.76	183.76	
				行政审批局部门	183.76	183.76	
201	03	01	320	行政运行	138.26	138.26	
208	05	05	320	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.48	15.48	
208	05	06	320	机关事业单位职业年金缴费支出	8.47	8.47	
210	11	01	320	行政单位医疗	7.41	7.41	
210	11	03	320	公务员医疗补助	1.44	1.44	
221	02	01	320	住房公积金	12.70	12.70	

表 3-1

一般公共预算基本支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	183.76	173.82	9.94
				183.76	173.82	9.94
		320001	行政审批局	183.76	173.82	9.94
		301	工资福利支出	173.82	173.82	
301	01	30101	基本工资	36.75	36.75	
301	02	30102	津贴补贴	31.30	31.30	
301	02	3010201	公务员规范津贴补贴	23.49	23.49	
301	02	3010202	艰苦边远地区津贴	6.03	6.03	
301	02	3010203	高海拔地区折算工龄补贴	0.46	0.46	
301	02	3010205	乡镇工作补贴	0.84	0.84	
301	02	3010207	其他国家津补贴	0.48	0.48	
301	03	30103	奖金	28.69	28.69	
301	03	3010301	年终一次性奖金	3.06	3.06	

301	03	3010302	基础绩效奖	25.63	25.63	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.48	15.48	
301	09	30109	职业年金缴费	8.47	8.47	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	7.41	7.41	
301	11	30111	公务员医疗补助缴费	1.44	1.44	
301	12	30112	其他社会保障缴费	0.28	0.28	
301	12	3011201	工伤保险	0.19	0.19	
301	12	3011202	失业保险	0.08	0.08	
301	13	30113	住房公积金	12.70	12.70	
301	99	30199	其他工资福利支出	31.31	31.31	
301	99	3019901	长聘人员经费	19.20	19.20	
301	99	3019911	聘用人员养老保险	6.17	6.17	
301	99	3019912	聘用人员医疗保险	4.50	4.50	
301	99	3019913	聘用职工工伤保险	0.06	0.06	
301	99	3019914	聘用人员失业保险	0.23	0.23	
301	99	3019915	聘用人员住房公积金	1.15	1.15	
		302	商品和服务支出	9.94		9.94
302	01	30201	办公费	3.05		3.05
302	11	30211	差旅费	1.00		1.00
302	13	30213	维修（护）费	0.50		0.50

302	16	30216	培训费	0.50		0.50
302	28	30228	工会经费	1.30		1.30
302	31	30231	公务用车运行维护费	2.50		2.50
302	99	30299	其他商品和服务支出	1.09		1.09
302	99	3029909	其他商品和服务支出	1.09		1.09

表 3-2

一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	
				此表无数据	

表 3-3

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门： 金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国 （境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	2.50		2.50		2.50	
		2.50		2.50		2.50	
320001	行政审批局	2.50		2.50		2.50	

						表 4	
政府性基金预算支出预算表							
部门：						金额单位：万元	
项 目				本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			
				此表无数据			

							表 4-1
政府性基金预算“三公”经费支出预算表							
部门：							金额单位：万元
单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国 （境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						
	此表无数据						

							表 5
国有资本经营预算支出预算表							
部门：							金额单位：万元
项 目					本年国有资本经营预算支出		
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			
				此表无数据			

2026 年度部门整体绩效目标

部门（单位）：320-行政审批局部门

状态：绩效领导审核已审

取时点数	年度部门整体预算	资金总额(元)	财政拨款(元)	其他资金(元)
二上	收入预算			
	支出预算	4,417,800.66	4,417,800.66	
年度总体目标	1.持续做好准入准营政务服务。 2.持续推动 12345 热线高效办理。3.持续推动“惠企政策直达快享”。4.持续推进线上办事“一网通办”，督促指导新一批“高效办成一件事”牵头部门逐个制定方案、完善办事指南。5.持续做好政府集中采购项目招标工作。			

管理效率

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	三年均值	2023 年指标值	2024 年指标值	2025 年指标值
成本指标	预算管理	财政拨款预算偏离度	15%	15.4%	19.66%	11.76%	14.77%
成本指标	预算管理	单位收入统筹度					
成本指标	预算管理	预算年终结余率	3.48%	3.48%	2.28%		4.68%
成本指标	预算管理	一般性支出金额	100,000 元	144,900 元			144,900 元
成本指标	财务管理	财务管理规范	良				
成本指标	资产管理	资产配置预算偏离度					
成本指标	采购管理	采购执行率	100%				

履职效能

一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）
产出指标	质量指标	政务服务“一网通办”办结率	≥95%
产出指标	数量指标	在编职工工资发放保障人数	≥20 人
效益指标	社会效益指标	企业开办“一件事”一次办成率	≥95%
效益指标	经济效益指标	惠企政策实施效果	良好
产出指标	时效指标	政府采购专家评审费支付及时率	=100%

部门预算项目绩效目标表（2026 年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
320-行政审批局部门		9.94									
320001-行政审批局	日常公用经费(九寨沟)	9.94	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	效益指标	社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	20	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	5	次	20	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	30	反向指标

第三部分

行政审批和政务服务管理局 2026 年

单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，行政审批和政务服务管理局所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。2026 年收支预算总数 183.76 万元，比 2025 年收支预算总数减少 20.36 万元，主要原因是本年预算中在职人员的减少，以及项目减少 10 万元。

（一）收入预算情况

行政审批和政务服务管理局 2026 年收入预算 183.76 万元，其中：一般公共预算拨款收入 183.76 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

行政审批和政务服务管理局 2026 年支出预算 183.76 万元，其中：基本支出 183.76 万元，占 100%。

二、财政拨款收支预算情况说明

2026 年收支预算总数 183.76 万元，比 2025 年收支预算总数减少 16.04 万元，主要原因是本年预算中在职人员的减

少，以及项目减少 10 万元。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 183.76 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

2026 年收支预算总数 183.76 万元，比 2025 年收支预算总数减少 20.36 万元，主要原因是本年预算中在职人员的减少，以及项目减少 10 万元。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 138.26 万元，占 75.24%；社会保障和就业支出 23.95 万元，占 13.03%；卫生健康支出 8.85 万元，占 4.82%；住房保障支出 12.7 万元，占 6.91%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共服务（201）政府办公室及相关机构事务（03）行政运行（01）：2026 年预算数为 138.26 万元，主要用于：单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费，保障正常运转。

2. 社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05）：2026 年预算数为 15.48 万元，主要用于：实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

3. 社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）

机关事业单位职业年金缴费支出（06）：2026年预算数为8.47万元，主要用于：实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

4. 卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）行政单位医疗（01）：2026年预算数为7.41万元，主要用于：机关基本医疗保险缴费支出。

5. 卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）公务员医疗补助（03）：2026年预算数为1.44万元，主要用于：单位集中缴纳公务员医疗补助支出。

6. 住房保障（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）：2026年预算数为12.70万元，主要用于：单位按规定为职工缴纳的住房公积金支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

行政审批和政务服务管理局2025年一般公共预算基本支出183.76万元，其中：

人员经费173.82万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、离休费、住房公积金、福利费、工会经费、其他交通费用等支出。

公用经费9.94万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、公务用车运行维护费等支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

行政审批和政务服务管理局 2026 年“三公”经费财政拨款预算数 2.50 万元，其中：公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 2.50 万元，因公出国（境）经费 0 万元。

（一）公务接待费较 2025 年预算基本持平。

2025 年无公务接待费。

（二）公务用车购置及运行维护费比 2025 年减少 0.5 万元。

单位现有公务用车 1 辆，其中：越野车 1 辆。

2026 年安排公务用车运行维护费 2.50 万元，用于 1 辆公务用车燃油、过路（桥）、维修、保险等方面支出，主要保障单位行政审批相关事项、服务指导乡镇便民服务中心、下乡走村入户开展等工作开展。

六、政府性基金预算支出情况说明

行政审批和政务服务管理局 2026 年使用政府性基金预算拨款安排的支出 0 万元。

七、国有资本经营预算情况说明

行政审批和政务服务管理局 2026 年使用政府性基金预算拨款安排的支出 0 万元。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2026 年，单位的机关运行经费财政拨款预算为 9.94 万元，较 2025 年预算减少 2.69 万元。

（二）政府采购情况

2026 年，行政审批和政务服务管理局安排政府采购预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年底，行政审批和政务服务管理局单位共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 1 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2026 年单位预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2026 年行政审批和政务服务管理局开展绩效管理的项目 0 个，涉及预算 0 万元。其中：特定目标类项目 0 个，涉及预算 0 万元。

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

（二）一般公共服务（201）政府办公室及相关机构事务（03）行政运行（01）：指行政审批和政务服务管理局单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（三）社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05）：指单位实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险的支出。

（四）社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位职业年金缴费支出（06）：指单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

（五）卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）行政单位医疗（01）：指机关及参公管理事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（六）卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）公务员医疗补助（03）：指机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

（七）住房保障（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（八）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（九）项目支出；指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十）“三公”经费：纳入预算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十一）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。