

**四川省九寨沟县
大录乡政府 2025 年
单位预算**

目录

第一部分 大录乡政府概况

- 一、大录乡政府职能简介
- 二、大录乡政府 2025 年重点工作

第二部分 2025 年单位预算表

- 一、表 1 单位收支总表
- 二、表 2 单位收入总表
- 三、表 3 单位支出总表
- 四、表 4 财政拨款收支预算总表
- 五、表 5 财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）
- 六、表 6 一般公共预算支出预算表
- 七、表 7 一般公共预算基本支出预算表
- 八、表 8 一般公共预算项目支出预算表
- 九、表 9 一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 十、表 10 政府性基金预算支出表
- 十一、表 11 政府性基金预算“三公”经费支出预算表
- 十二、表 12 国有资本经营预算支出表

第三部分 大录乡政府 2025 年单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 大录乡政府概况

一、大录乡职能简介

（一）主要职能

1. 乡党委主要职责

积极宣传、贯彻执行党的路线、方针、政策，负责领导本地区的工作，支持和保护行政组织、经济组织和群众自治组织充分行使职权；领导制定本乡的经济和社会发展规划并组织协调督促各部门贯彻实施，切实保证各项计划、目标的完成；负责乡领导班子的自身建设和对干部进行选拔、培养、使用、考核、监督工作；负责抓好党员的发展、教育、管理；严肃党纪，端正党风，抓好党的组织建设、作风建设、制度建设和思想建设；加强对村支部、乡企业支部、村民委员会的领导、监督和检查工作，充分发挥他们的作用；负责本地区的社会治安综合治理、精神文明建设、廉政工作和政治思想工作；负责本地区社会主义民主法制建设；负责对乡共青团、妇联和民兵工作的领导；协助管理上级有关部门驻乡干部；完成县委交办的其它工作。

2. 乡人大主席团主要职责

检查、督促宪法、法律、法规及本级和上级人民代表大会决议、决定在本乡遵守、执行；在职权范围内通过和发布决议；健全和完善乡人民代表大会制度，使人大工作逐步实现制度化、规范化、法制化；充分行使乡人民代表大会的职权，听取和审议本级政府社会经济工作情况的报告，并监督本级人民政府工作；决定本行政区域内的经济、文化、公共事业的建设计划；负责组织人大代表开展对乡政府的评议，

检查监督本级政府及有关单位办理本级人民代表提出的建议、批评和意见；受理个别职务、人民代表的辞职和任免；主持选举人民代表，决定召开人民代表大会；完成本级人民代表大会和上级人大交办的其它工作。

3. 乡政府主要职责

执行上级和本级党委、人民代表大会的决议、决定及命令，执行本行政区域内的国民经济和社会发展规划；认真宣传贯彻党的路线、方针、政策和国家的法律法规，稳定农村基本经济制度；坚持依法行政，推进政务公开，加强对村民委员会的指导，提高、培育村民委员会自治能力；加强民政、教育、科技、文化、卫生、计划生育、安全生产、劳动保障、国土资源的保护利用和乡村规划建设的社会管理；保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其它权利；保护各种经济组织的合法权益；妥善处理本行政区域内的民族宗教事务，保障少数民族的权利和尊重少数民族的风俗习惯；保障宪法和法律赋予妇女的男女平等，同工同酬和婚姻自由等各种权利；办理上级人民政府交办的其它事项。

4. 乡纪委主要职责

协助党委对全乡党员干部进行党性、党纪、党风和清正廉洁教育，负责对党风廉政工作提出意见、制定措施、监督执行；检查、处理党员干部贯彻执行党的路线、方针、政策、决议情况和违纪案件，受理党员干部的申诉和群众对党员干

部的检举、控告，组织实施全乡领导干部廉洁自律工作，对选拔任用党政领导干部工作实行检查监督；完成党委和上级纪委、监察局交办的其它工作。

5. 乡人民武装部主要职责

贯彻上级关于民兵预备役工作的方针、政策、指导和规定；负责民兵的组织建设和武器装备管理；负责民兵预备役人员的政治教育，落实民兵参训人员；负责组织并带领民兵完成战备、治安执勤任务；负责民兵预备役人员的登记、统计工作；负责征兵工作；组织带领民兵参加两个文明建设；协助有关部门搞好拥军优属工作；战时负责组织动员民兵参军参战，支援前线，保卫后方等工作；负责抢险救灾工作以及上级临时交办的其他工作。

二、大录乡政府 2025 年重点工作

（一）全力提振经济发展。坚持以“农业+旅游”的模式，发展乡村经济。加快培育新型农业经营主体，加强农业产业园区建设，推进牦牛品种改良，引导群众改进生产方式，转变销售模式，促进农业提质增效。依托神仙池景区等旅游资源，鼓励支持有条件的农户发展乡村旅游，发展特色民宿、餐饮。实施好全乡各类项目，积极招引社会投资，推动全乡经济社会高质量发展。

（二）始终抓好安全稳定。做好应对“两个斗争”的充分准备，持续加强依法治寺管僧，坚决维护政治安全。突出抓好矛盾纠纷排查化解，从严落实信访工作条例，加强边界合作，持续维护社会秩序稳定，确保社会大局稳定。扎实开展

好今冬明春森林草原防灭火工作，严格落实安全生产责任制，扎实做好防汛减灾、地灾防治、道路交通、消防、食品安全等安全生产工作。

（三）不断加强生态环保。认真落实好林长制、河长制和田长制工作，深化生态环境保护，做好山水林田湖草沙系统保护治理。持续深化爱国卫生运动，大力整治乡村环境卫生，引导群众进一步转变观念，养成良好卫生习惯。

（四）用心保障民生福祉。进一步做好教育、卫生事业，严格做好控辍保学工作。加强弱势群体权益保障，努力推进城农户养老保险、医疗保险参保率，全面落实低保、民政救助等社会救助制度；全力做好“稳就业”工作，进一步开发公益岗位，为群众提供就业机会；持续开展好防返贫监测工作和帮扶工作，确保不发生返贫、致贫风险。

第二部分 大录乡政府 2025 年单位预算表

表 1

表1			
部门收支总表			
部门：		金额单位：万元	
收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	648.33	一、一般公共服务支出	330.10
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	69.52
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	27.63
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	183.17
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	37.91
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	648.33	本年支出合计	648.33
七、上年结转			
收 入 总 计	648.33	支 出 总 计	648.33

表 2

部门收入总表												表1-1
部门：												金额单位：万元
项 目		合 计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	财政专户管理资金收入
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	648.33		648.33								
		648.33		648.33								
304001	大录乡政府	648.33		648.33								

表 3

表1-2

部门支出总表

部门:

金额单位: 万元

项 目					合计	基本支出	项目支出
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合 计	648.33	552.33	96.00
					648.33	552.33	96.00
				大录乡政府	648.33	552.33	96.00
201	03	01	304001	行政运行	330.10	309.10	21.00
208	05	05	304001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.26	44.26	
208	05	06	304001	机关事业单位职业年金缴费支出	25.26	25.26	
210	11	01	304001	行政单位医疗	22.10	22.10	
210	11	03	304001	公务员医疗补助	5.53	5.53	
213	07	05	304001	对村民委员会和村党支部的补助	183.17	108.17	75.00
221	02	01	304001	住房公积金	37.91	37.91	

表 4

表2

部门：

财政拨款收支预算总表

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算 国有资本经营预算
一、本年收入	648.33	一、本年支出	648.33	648.33	
一般公共预算拨款收入	648.33	一般公共服务支出	330.10	330.10	
政府性基金预算拨款收入		外交支出			
国有资本经营预算拨款收入		国防支出			
二、上年结转		公共安全支出			
一般公共预算拨款收入		教育支出			
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出			
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出			
		社会保障和就业支出	69.52	69.52	
		社会保险基金支出			
		卫生健康支出	27.63	27.63	
		节能环保支出			
		城乡社区支出			
		农林水支出	183.17	183.17	
		交通运输支出			
		资源勘探工业信息等支出			
		商业服务业等支出			
		金融支出			
		援助其他地区支出			
		自然资源海洋气象等支出			
		住房保障支出	37.91	37.91	
		粮油物资储备支出			
		国有资本经营预算支出			
		灾害防治及应急管理支出			
		其他支出			
		债务还本支出			
		债务付息支出			
		债务发行费用支出			
		抗疫特别国债安排的支出			

表 5

表2-1

财政拨款支出预算表(部门经济分类科目)

部门:

金額單位：萬元

项 目		总计	省级当年财政拨款安排									中央提前通知专项转移支付等									上年结转安排								
科目编码	单位代码		单位名称（科目）	合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			合计	一般公共预算拨款			政府性基金安排			国有资本经营预算安排			上年应返还额度结转					
类	款			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	合计	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出				
		合 计	648.33	648.33	648.33	552.33	96.00																						
			648.33	648.33	648.33	552.33	96.00																						
		大泉乡政府	648.33	648.33	648.33	552.33	96.00																						
		工资福利支出	425.21	425.21	425.21	412.21	13.00																						
301	01	304001	基本工资	80.14	80.14	80.14	80.14																						
301	02	304001	津贴补贴	118.45	118.45	118.45	118.45																						
301	02	304001	公务员规范津贴补贴	67.60	67.60	67.60	67.60																						
301	02	304001	艰苦边远地区津贴	17.74	17.74	17.74	17.74																						
301	02	304001	高海拔地区折算工资补	3.56	3.56	3.56	3.56																						
301	02	304001	乡镇工作补贴	28.14	28.14	28.14	28.14																						
301	02	304001	其他国家津补贴	1.41	1.41	1.41	1.41																						
301	03	304001	奖金	78.05	78.05	78.05	78.05																						
301	03	304001	年终一次性奖金	6.68	6.68	6.68	6.68																						
301	03	304001	基础绩效奖	71.37	71.37	71.37	71.37																						
301	06	304001	伙食补助费	13.00	13.00	13.00			13.00																				
301	08	304001	机关事业单位基本养老保险	44.26	44.26	44.26	44.26																						
301	09	304001	职业年金缴费	25.26	25.26	25.26	25.26																						
301	10	304001	职工基本医疗保险缴费	22.10	22.10	22.10	22.10																						
301	11	304001	公务员医疗补助缴费	5.53	5.53	5.53	5.53																						
301	12	304001	其他社会保障缴费	0.51	0.51	0.51	0.51																						
301	12	304001	工伤保险	0.44	0.44	0.44	0.44																						
301	12	304001	失业保险	0.07	0.07	0.07	0.07																						
301	13	304001	住房公积金	37.91	37.91	37.91	37.91																						
		商品和服务支出	112.82	112.82	112.82	29.82	83.00																						
302	01	304001	办公费	86.52	86.52	86.52	3.52	83.00																					
302	06	304001	电费	5.00	5.00	5.00	5.00																						
302	07	304001	邮电费	3.12	3.12	3.12	3.12																						
302	11	304001	差旅费	2.80	2.80	2.80	2.80																						
302	28	304001	工会经费	3.75	3.75	3.75	3.75																						
302	29	304001	福利费	5.63	5.63	5.63	5.63																						
302	31	304001	公务用车运行维护费	6.00	6.00	6.00	6.00																						
		对个人和家庭的补助	110.30	110.30	110.30	110.30																							
303	05	304001	生活补助	110.30	110.30	110.30	110.30																						
303	05	304001	遗属生活补助	2.13	2.13	2.13	2.13																						
303	05	304001	村干部补助	108.17	108.17	108.17	108.17																						

表 6

表3

部门:

金额单位: 万元

一般公共预算支出预算表

项 目					合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
科目编码			单位代码	单位名称（科目）			
类	款	项					
				合 计	648.33	648.33	
					648.33	648.33	
				大录乡政府部门	648.33	648.33	
201	03	01	304	行政运行	330.10	330.10	
208	05	05	304	机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.26	44.26	
208	05	06	304	机关事业单位职业年金缴费支出	25.26	25.26	
210	11	01	304	行政单位医疗	22.10	22.10	
210	11	03	304	公务员医疗补助	5.53	5.53	
213	07	05	304	对村民委员会和村党支部的补助	183.17	183.17	
221	02	01	304	住房公积金	37.91	37.91	

表 7

表3-1

一般公共预算基本支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码		项 目		基本支出		
		单位代码	单位名称(科目)	合计	人员经费	公用经费
类	款		合 计	552.33	522.51	29.82
				552.33	522.51	29.82
		304001	大录乡政府	552.33	522.51	29.82
		301	工资福利支出	412.21	412.21	
301	01	30101	基本工资	80.14	80.14	
301	02	30102	津贴补贴	118.45	118.45	
301	02	3010201	公务员规范津贴补贴	67.60	67.60	
301	02	3010202	艰苦边远地区津贴	17.74	17.74	
301	02	3010203	高海拔地区折算工龄补贴	3.56	3.56	
301	02	3010205	乡镇工作补贴	28.14	28.14	
301	02	3010207	其他国家津补贴	1.41	1.41	
301	03	30103	奖金	78.05	78.05	
301	03	3010301	年终一次性奖金	6.68	6.68	
301	03	3010302	基础绩效奖	71.37	71.37	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	44.26	44.26	
301	09	30109	职业年金缴费	25.26	25.26	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	22.10	22.10	
301	11	30111	公务员医疗补助缴费	5.53	5.53	
301	12	30112	其他社会保障缴费	0.51	0.51	
301	12	3011201	工伤保险	0.44	0.44	
301	12	3011202	失业保险	0.07	0.07	
301	13	30113	住房公积金	37.91	37.91	
		302	商品和服务支出	29.82		29.82
302	01	30201	办公费	3.52		3.52
302	06	30206	电费	5.00		5.00
302	07	30207	邮电费	3.12		3.12
302	11	30211	差旅费	2.80		2.80
302	28	30228	工会经费	3.75		3.75
302	29	30229	福利费	5.63		5.63
302	31	30231	公务用车运行维护费	6.00		6.00
		303	对个人和家庭的补助	110.30	110.30	
303	05	30305	生活补助	110.30	110.30	
303	05	3030501	遗属生活补助	2.13	2.13	
303	05	3030504	村干部补助	108.17	108.17	

表 8

表3-2

一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	96.00
					96.00
				大录乡政府	96.00
				行政运行	21.00
201	03	01	304001	伙食补助经费	13.00
201	03	01	304001	人大武装纪委群团安全工作经费	8.00
				对村民委员会和村党支部的补助	75.00
213	07	05	304001	基本民生-村级公共服务经费补助	75.00

表 9

表 3-3

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国 （境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购 置费	公务用车 运行费	
	合 计	6.00		6.00		6.00	
		6.00		6.00		6.00	
304001	大录乡政府	6.00		6.00		6.00	

表 10

政府性基金支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			项 目		本年政府性基金预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称 (科目)	合计	基本支出	项目支出	
类	款	项						
				合 计				
此页无内容								

表 11

表 4-1

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

此页无内容

表 12

表5

国有资本经营预算支出预算表							
部门：				金额单位：万元			
项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

此页无内容

第三部分 2025 年单位预算情况说明

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，大录乡政府所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、医疗卫生与计划生育支出、住房保障支出。大录乡政府 2025 年收支预算总数 631.08 万元，比 2023 年收支预算总数增加 53.13 万元，主要原因是人员有增加。

（一）收入预算情况

大录乡政府 2025 年收入预算 648.33 万元，其中：一般公共预算拨款收入 648.33 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

大录乡政府 2025 年支出预算 648.33 万元，其中：基本支出 552.33 万元，占 85.19%；项目支出 96 万元，占 14.81%。

二、财政拨款收支预算情况说明

大录乡政府 2025 年财政拨款收支预算总数 648.33 万元，比 2024 年财政拨款收支预算总数增 17.25 万元，主要原因是人员有增加。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 648.33 万元；支出包括：一般公共服务支出 330.10 万元、社会保障和就业支出 69.52 万元、卫生健康支出 27.63 万元、住房保障支出 37.91 万元，农林水支出 183.17 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

大录乡政府 2025 年一般公共预算当年拨款 648.33 万元，比 2024 年预算数增加 17.25 万元，主要原因是人员增加。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 330.10 万元，占 50.92%；社会保障和就业支出 69.52 万元，占 10.72%；卫生健康支出 27.63 万元，占 4.26%；住房保障支出 37.91 万元，占 5.85%，农林水支出 183.17 万元，占 28.25%。

1. 一般公共服务（201）财政事务（03）行政运行（01）2025 年预算数为 330.10 万元，主要用于：大录乡机关及参公管理事业单位正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费，保障部门正常运转。

2. 社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）行政单位离退休（05）2025 年预算数为 44.26 万元，主要用于：大录乡机关及单位离退休人员经费支出。

3. 社会保障和就业（208）行政事业单位养老支出（05）机关事业单位职业年金缴费支出（06）2025 年预算数为 25.26 万元，主要用于：实施养老保险制度由单位缴纳的職業年金支出。

4. 卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）行政单位医疗（01）2025 年预算数为 22.10 万元，主要用于：大录乡

机关按规定由单位缴纳的基本医疗保险支出。

5. 卫生健康（210）行政事业单位医疗（11）公务员医疗补助（03）2025 年预算数为 5.53 万元，主要用于：大录乡集中缴纳公务员医疗补助支出。

6. 住房保障（221）住房改革支出（02）住房公积金（01）2025 年预算数为 37.91 万元，主要用于：部门按规定为职工缴纳的住房公积金支出。

7. 农林水（213）农村综合改革（07）对村民委员会和村党支部的补助（05）2025 年预算数为 183.17 万元，主要用于：村干部工资及村务工作经费的支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

大录乡 2025 年一般公共预算基本支出 552.33 万元，其中：

人员经费 552.51 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、离休费、住房公积金、福利费、工会经费、其他交通费用等支出。

公用经费 29.82 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、公务用车运行维护费等支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

大录乡 2025 年“三公”经费财政拨款预算数 0 万元，其中：公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 6 万

元,因公出国（境）经费 0 万元。

（一）公务接待费与 2024 年预算减少。

2025 年无公务接待费计划。

（二）公务用车购置及运行维护费与 2024 年预算持平。

单位现有公务用车 3 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 2 辆、多功能乘用车 1 辆。

2025 年安排公务用车运行维护费 6 万元，用于 3 辆公务用车燃油、过路（桥）、维修、保险等方面支出，主要保障机关工作开展。

六、政府性基金预算支出情况说明

大录乡政府 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

七、国有资本经营预算情况说明

大录乡政府 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2025 年机关运行经费财政拨款预算为 29.82 万元，与 2024 年预算增加 1.76 万元，增加 6.27%。

（二）政府采购情况

2025 年，大录乡安排政府采购预算 0 万元，其中，政府采购货物预算 0 万元；政府采购工程预算 0 万元；政府采购

服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年底，大录乡共有车辆 3 辆，其中，省部级领导干部用车 0 辆、定向保障用车 1 辆、执法执勤用车 2 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2025 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2025 年大录乡开展绩效目标管理的项目 10 个，涉及预算 644.93 万元。其中：人员类项目 6 个，涉及预算 539.11 万元；运转类项目 1 个，涉及预算 29.82 万元；特定目标类项目 3 个，涉及预算 96 万元。

部门项目支出绩效目标表（2025年度）											
单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
304-大泉乡政府部门		664.93									
304001-大泉乡政府	513225228000005285627-村干部补助	108.17	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指标
	513225227000000417388-伙食补助经费	13.00		效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指标
	513225238000009910090-单位缴费	135.58	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指标
				效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指标
	513225238000009925328-工资性支出	205.27	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指标
				效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指标
	513225248000009976175-其他人员支出	2.13	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指标
				效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指标
	513225258000012400304-年度考核奖	16.60									
	513225258000012772749-基础绩效奖	71.37	严格执行相关政策，保障工资及时、足额发放或社保及时、足额缴纳，预算编制科学合理，减少结余资金。	产出指标	数量指标	发放（缴纳）覆盖率	=	100	%	60	正向指标
				效益指标	社会效益指标	足额保障率（参保率）	=	100	%	30	正向指标
	513225257000012937071-基本民生-村级公共服务经费补助	75.00	保障各村正常运行，改善群众生活环境，提高群众生活质量更好的为群众服务办事。	产出指标	数量指标	每个村每年补助经费	=	150000	元	10	
					数量指标	大泉乡补助村数	=	5	个	10	
					质量指标	各村完成工作质量	定性	定性		10	
					时效指标	各村完成工作时间	<	1	年	10	
				效益指标	社会效益指标	提高群众生活质量	定性	提高		20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	≥	95	%	10	
	513225257000013172681-人大武装纪群团安全工作经费	8.00		成本指标	经济成本指标	经费补助总额	<	750000	元	20	
	513225257000012450128-日常公用经费(九慕沟)	29.82	提高预算编制质量，严格执行预算，保障单位正常运转。	产出指标	数量指标	科目调整次数	<	5	次	20	反向指标
					质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	<	5	%	30	反向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率（计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%）	<	100	%	20	反向指标
					社会效益指标	运转保障率	=	100	%	20	正向指标

第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

（二）政府性基金预算收入：指按规定收取、转入或通过当年财政安排，纳入政府预算管理，具有指定用途的政府性基金收入。

.....

（五）一般公共服务（类）人大事务（款）行政运行（项）：指单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（六）一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：指单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

（七）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：指单位的离退休人员的支出。

（八）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指机关及参公管理事业单位离退休人员的支出。

（九）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指单位实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险的支出。

（十）社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金的支出。

（十一）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政

单位医疗（项）：指机关及参公管理事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（十二）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（十三）卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

（十四）住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（十五）住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指按房改政策规定的标准，向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。

.....

（二十）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二十一）项目支出；指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（二十二）“三公”经费：纳入X预算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（二十三）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。